



## **Társadalombiztosítási ügyintéző OKJ 51 344 02 tanfolyam**

**Engedélyszám: E-001468/2016/A007**

*(részsakképesítés)*

**Szakmai és vizsgakövetelmény** - Érvényes: 2014. évtől

### **A képzési program célja:**

Felkészítse a résztvevőket a társadalombiztosítási ügyintéző munkakör komplex feladatainak ellátására.

A társadalombiztosítási ügyintéző a munkavállalókkal kapcsolatos bér- és társadalombiztosítási ügyeket intézi, a nyilvántartásokat vezeti. Vezeti a biztosítottak társadalombiztosítási lapjait, nyilvántartja a kifizetett ellátásokat, adatokat, igazolásokat küld az illetékes társadalombiztosítási szervezeteknek. A munkavállalókkal kapcsolatos munkaerő-gazdálkodáshoz kapcsolódó feladatokat ellátja a nyilvántartásokat vezetésével összhangban

### **A képzési program célcsoportja:**

- Érettségi végzettséggel rendelkező felnőttek,
- szakképzetlen vagy elavult szakképesítéssel rendelkező elbocsátással veszélyeztetett munkavállalók,
- pályakezdők,
- akik motiválnak és képesnek érzik magukat a társadalombiztosítási ügyintéző feladatok ellátására.

### **A résztvevő a képzés végén képes lesz:**

- ellátni a munkaügyi nyilvántartások alapján a bérekkel kapcsolatos adminisztrációs (bérszámfejtés, járulék-nyilvántartás, stb.) feladatokat,
- vezetni az egészség- és társadalombiztosítással kapcsolatos nyilvántartásokat,
- összegyűjteni az adatokat további feldolgozás céljából,

- munkaköréhez kapcsolódó hagyományos és digitális dokumentumokat rendszerezni, iratkezelést végezni,
- feladatai elvégzéséhez telefont, számítógépet, faxgépet, íróeszközöket, irodaszereket, naptárt, bélyegzőket fénymásolót használni.

**A képzés kezdete: 2016. június (létszámfüggő)**

**A képzés óraszám:** 120 óra /84 óra elmélet és 36 óra gyakorlat/

**Képzési napok (tervezett):** péntek és szombati napokon

**A képzés helye:** az intézmény székhelyén vagy telephelyén (létszámfüggő)

4600 Kisvárd, Mártírok útja 8.

4900 Fehérgyarmat, Május 14. tér 16.

**Bemeneti feltételek**

**Iskolai végzettség:** érettségi végzettség

**Iskolai előképzettség hiányában, bemeneti kompetenciák:** -

**Szakmai előképzettség:** -

**Egészségügyi alkalmassági követelmények:** -

**Oktatott modulok:**

10154-12 Munkaerő-gazdálkodás

10155-12 Társadalombiztosítási szakfeladatok ellátása

**A tanfolyam elvégzését igazoló dokumentum:** OKJ-s bizonyítvány (állam által elismert)

A bizonyítvány megszerzése után igényelhető [EUROPASS bizonyítvány kiegészítő:](#)

Az Europass bizonyítvány-kiegészítő eligazodást nyújt a külföldi munkaadók és képzőintézmények részére az OKJ-s szakképesítések között. A bizonyítványnál jóval részletesebb dokumentum alapján könnyebben fogadhatják el a Magyarországon megszerzett szakképesítést.

Az Europass bizonyítvány-kiegészítő tájékoztatja a munkáltatót vagy képzőintézményt a hazai OKJ-s szakképzési rendszerben bekövetkező változásokról és azok kompetenciákat érintő hatásáról, információkat ad a magyar munkavállalók itthon szerzett szakképesítéséről.